

---

RECRUTE :

**RESPONSABLE PAIE H/F – CDI 100%**

Direction des Ressources Humaines – Site St Herblain

---

Recrutement n°3068

**MOTIF**

Poste vacant

L'ICO est un établissement de santé privé d'intérêt collectif qui assure des missions de prévention, de soin, de recherche et d'enseignement dans le champ de la cancérologie.

Nos 1 600 salariés, répartis sur deux sites (Angers et St Herblain), s'engagent au quotidien dans la prise en charge des patients autour de valeurs fortes : l'engagement, l'esprit d'équipe et le respect.

La Direction des Ressources Humaines compte une équipe de 17 professionnels, composée d'un directeur, de 6 cadres et 10 techniciens qualifiés.

**MISSION**

- Manager les gestionnaires paie et le processus de paie pour garantir une paie de qualité en conformité avec les exigences réglementaires et conventionnelles.
- Contribuer à la gestion de projets transverses portant notamment sur des évolutions de la législation, de l'application des accords d'entreprise, des évolutions de l'organisation, de l'uniformisation des pratiques, ...
- Assurer la clôture de la paie mensuellement (virements, charges sociales, DSN, lien avec la DAF et le contrôle de gestion, ...)
- Être le référent contrôle interne de la DRH
- Informer et conseiller l'équipe de la DRH et les managers de l'ICO dans son champ de compétence
- Assurer une réponse de qualité aux questions des salariés et s'assurer de la qualité des réponses des gestionnaires paie.
- Assurer la permanence de la paie en cas d'absence d'un gestionnaire paie et prendre la gestion d'un portefeuille de paies en relais de l'équipe

**VOTRE PROFIL**

- Vous êtes titulaire d'une formation Bac +2/+5 en paie, RH ou gestion
- Vous bénéficiez de connaissances dans la paie et le droit du travail.
- Vous disposez d'une première expérience réussie sur un poste similaire.
- Une connaissance du logiciel TEAMS RH serait un plus
- Organisé(e), curieux/se, vous possédez un excellent relationnel, un grand sens du service ainsi qu'un réel esprit d'équipe.
- Vous avez le sens de l'organisation et de la rigueur

**CONTRAT – STATUT**

- **Prise de poste** : Dès que possible
- **Type de contrat** : CDI 100%
- **Statut** : Cadre
- **Lieu** : St Herblain

**CONTACT**

Merci d'adresser, **au plus tôt**, votre candidature à  
La Direction des Ressources Humaines – INSTITUT CANCEROLOGIE DE L'OUEST  
par mail : [srh.recrutement@ico.unicancer.fr](mailto:srh.recrutement@ico.unicancer.fr)